## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013

IIl/la sottoscritto/a Nome\* …………………………………………………………………..

Cognome\* …………………………………………………………………..

Nato/a a …………………………………………………………………..

il …………………………………………………………………..

Residente\* in ……………………………………………………………….

Località ……………………………………………………………….

Via ……………………………………………………………….

Recapiti\*

Telefono …………………………………………………………………..

Email …………………………………………………………………..

Indirizzo per le comunicazioni (se diverso dai precedenti recapiti)\*

………………………………………………………………………………………...

*\*Dati obbligatori*

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013, e del Regolamento dell’Ente, disciplinanti il diritto di accesso generalizzato a dati e documenti detenuti da Vicenza Holding S.p.A.,

**CHIEDE**

il seguente documento

…................................................................................................................................…................…………………………...

le seguenti informazioni

………………………………………………………………………………..…...............…......………………………………………………………………….

il seguente dato

…....................................................................................................................................................…………………………..

**DICHIARA**

* di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
* di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso Vicenza Holding S.p.A., oppure al proprio indirizzo di posta elettronica, oppure che gli atti siano inviati all’indirizzo sopra indicato mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

***(Si allega copia del proprio documento d’identità)***

Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costoeffettivamente sostenuto e documentato dall’amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

\*\*\*

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati personali (GDPR)**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Vicenza Holding S.p.A. nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali informa che i Suoi dati personali saranno oggetto di trattamento stesso mediante elaborazioni cartacea o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

1. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stessa/o forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della richiesta di accesso generalizzato.

2. Finalità del trattamento

I dati personali saranno trattati per finalità connesse allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso generalizzato avviato con la richiesta presentata.

3. Base giuridica e liceità del trattamento

La base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali, che attesta la liceità del trattamento, è l’adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta Vicenza Holding S.p.A. (art. 6, par.1, lettera c) del GDPR).

4. Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all’emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. Pertanto, l’eventuale rifiuto del conferimento dei dati obbligatori comporterà l’oggettiva impossibilità di perseguire le finalità di trattamento di cui alla presente Informativa.

5. Categorie di soggetti destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dai dipendenti e collaboratori di Vicenza Holding S.p.A. individuati quali soggetti “Autorizzati” o “Responsabili del trattamento”. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 2 (Finalità del trattamento) potranno venire a conoscenza dei suoi dati personali dipendenti e collaboratori terzi fornitori di servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in formato anonimo per la creazione di profili degli utenti del servizio.

6. Trasferimenti extra UE

I Suoi dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

7. Periodo di conservazione dei dati personali

I Suoi dati personali trattati saranno conservati presso la sede legale di Vicenza Holding S.p.A. per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di accesso generalizzato e comunque sino al termine ultimo previsto dalle specifiche normative di riferimento. Successivamente i dati saranno archiviati fino al termine di prescrizione previsto per legge con riferimento ai singoli diritti azionabili. Trascorsi tali termini i Suoi dati saranno anonimizzati o cancellati, salvo che non ne sia necessaria la conservazione per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge.

8. Diritti dell'interessato

Ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR Le sono riconosciuti, in qualità di Interessato, i seguenti diritti, che potrà esercitare nei confronti di Vicenza Holding S.p.A.:

a) diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall’art. 15 del GDPR e, in particolare, a quelle relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;

b) diritto di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che La riguardano, nonché l’integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti, sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16);

c) diritto di cancellazione dei dati (“diritto all’oblio”), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all’art. 17; d) diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall’art. 18;

e) diritto di portabilità dei dati, ai sensi dell’art. 20; f) diritto di opposizione al trattamento, ai sensi e nei limiti di cui all’art. 21.

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata a.r. al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) all’indirizzo di Vicenza Holding S.p.A..

Si ricorda, infine, che Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali o ad altra Autorità di controllo ai sensi dell’art. 13, par. 2, lettera d) del GDPR.

9. Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente il sito di Vicenza Holding S.p.A..